|  |
| --- |
| **Comunicazione aumento servizi igienici** |

***[comune\_indirizzo\_1]***

***[comune\_indirizzo\_2]***

***[comune\_indirizzo\_3]***

**DATI DEL RICHIEDENTE**

[fisica\_cognome] [fisica\_nome], C.F. [fisica\_cf]

In qualità di [fisica\_titolo] [condominio\_denominazione] [condominio\_cf]

nato a [fisica\_comune\_nato] ([fisica\_provincia\_nato]) il [fisica\_data\_nato]

residente in [fisica\_indirizzo] [fisica\_civico] - [fisica\_cap] [fisica\_comune] ([fisica\_provincia])

[fisica\_email] [fisica\_pec] [fisica\_telefono] [fisica\_cellulare]

|  |
| --- |
| [onshow;block=tbs:row;when [domicilio\_opt\_value]='1']Domiciliato in:  [fisica\_domicilio\_indirizzo] [fisica\_domicilio\_civico] - [fisica\_domicilio\_cap] [fisica\_domicilio\_comune] ([fisica\_domicilio\_provincia]) |
| [onshow;block=tbs:row;when [giuridica\_opt\_key]='piva']P.IVA [giuridica\_fisica\_piva] |
| [onshow;block=tbs:row;when [giuridica\_opt\_key]='giuridica']In qualità di [giuridica\_qualita] della ditta/società [giuridica\_denominazione], P.IVA [giuridica\_piva], C.F. [giuridica\_cf], con sede in [giuridica\_indirizzo] [giuridica\_civico] – [giuridica\_cap] [giuridica\_comune] ([giuridica\_provincia]) |

|  |
| --- |
| [onshow;block=tbs:row;when [delegato\_opt\_value]='1']DATI DEL DELEGATO  [delegato\_app] [delegato\_cognome] [delegato\_nome], C.F. [delegato\_cf]  nato a [delegato\_comune\_nato] ([delegato\_provincia\_nato]) il [delegato\_data\_nato]  residente in [delegato\_indirizzo] [delegato\_civico] - [delegato\_cap] [delegato\_comune] ([delegato\_provincia])  [delegato\_email] [delegato\_pec] [delegato\_telefono] [delegato\_cellulare] |

**COMUNICA**

|  |
| --- |
| [onshow;block=tbs:row;when [riferimento\_pratica\_opt\_key]='si']A seguito della pratica edilizia presentata allo Sportello Unico Edilizia di codesto Comune: [titolo\_esistente\_tipo] n. [titolo\_esistente\_protocollo] del [titolo\_esistente\_data] |

che provvederà alla realizzazione di n. [numero\_servizi] nuovi servizi igienici all’interno dell’unità abitativa già allacciata alla rete nera comunale, sita in:

* [elenco\_civici.civico\_via;block=tbs:listitem] [elenco\_civici.civico\_civico] [elenco\_civici.civico\_interno] [elenco\_civici.civico\_note]

Censito al catasto NCT:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SEZIONE | FOGLIO | MAPPALE | NOTE |
| [elenco\_nct.nct\_sezione;block=tbs:row] | [elenco\_nct.nct\_foglio] | [elenco\_nct.nct\_particella] | [elenco\_nct.nct\_note] |

[ubicazione\_note;strconv=no]

All’uopo si allega progetto redatto dal tecnico, incaricato mediante lettera di affidamento sottoscritta il data [progettista\_data\_incarico] ed allegata alla presente istanza ai sensi della l.r. 27 luglio 2020 n.20:

[progettista\_app] [progettista\_cognome] [progettista\_nome], C.F. [progettista\_cf],

nato a [progettista\_comune\_nato] ([progettista\_provincia\_nato]) il [progettista\_data\_nato],

residente in [progettista\_indirizzo\_residenza] [progettista\_civico\_residenza] – [progettista\_cap\_residenza] [progettista\_comune\_residenza] ([progettista\_provincia\_residenza]), P.IVA [progettista\_piva]

con studio in [progettista\_indirizzo] [progettista\_civico] - [progettista\_cap] [progettista\_comune] ([progettista\_provincia]),

iscritto al [progettista\_albo] di [progettista\_albo\_prov] n. [progettista\_albo\_numero], [progettista\_telefono] [progettista\_cellulare] [progettista\_pec] [progettista\_email]

|  |
| --- |
| [onshow;block=tbs:row;when [amministratore\_opt\_key]='si']Dati del condominio: [condominio\_denominazione], P.iva/CF [condominio\_cf], e-mail [condominio\_email] tel. [condominio\_telefono] |

**Di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo.**

**Dichiara di agevolare gli opportuni sopralluoghi degli incaricati – sia del Comune che dell’ente Gestore Iren Acqua Tigullio spa - e di far eseguire le ispezioni che si rendessero necessarie.**

**ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

Quadro riepilogativo della documentazione disponibile e allegata:

[allegati\_istanza.val;block=tbs:listitem]

[note\_allegati;strconv=no]

|  |  |
| --- | --- |
| **[comune\_value], [data\_stampa\_domanda]** |  |
| **IL TECNICO**  **[progettista\_cognome] [progettista\_nome]** | **IL RICHIEDENTE O AVENTE TITOLO**  **[fisica\_cognome] [fisica\_nome]**  **[delegato\_cognome] [delegato\_nome]** |

|  |
| --- |
| ***[firma\_digitale\_opt]*** |

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679**

Il Comune di Santa Margherita Ligure in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, “GDPR”), fornisce le seguenti informazioni ad ogni cittadino (di seguito anche “interessato”):

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Santa Margherita Ligure con sede in Santa Margherita Ligure (Ge), p.zza Mazzini n. 46 telefono 0185 205484 oppure 0185 205437, e-mail ambiente@comunesml.it , pec: protocollo@pec.comunesml.it

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Il RPD nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l. con sede in Novara, via Righi n. 29, telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, pec: pec@pec.labor-service.it

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comuni (anagrafici, contatti, copia documenti identità, ecc…), particolari (art. 9 GDPR relativi allo stato di salute per richieste particolari) e giudiziari (art. 10 GDPR per segnalazioni, ipotesi di reato) riguardanti l’interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all’adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale, europea e regionali, da regolamenti comunali e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all’esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies e 2 septies D.Lgs. 196/2003) per le seguenti finalità:

Igiene urbana (rifiuti solidi urbani e spazzamento)

Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti anche attraverso l’affidamento dello stesso a ditte esterne incaricate

Autorizzazioni e pareri per allacci e scarichi civili in fognatura o su suolo, acustica, emissioni in atmosfera.

Bonifiche

4. Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; società, collaboratori e consulenti esclusivamente per esigenze operative e tecniche o strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune (con eventuale nomina del soggetto terzo come Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR); altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana di Genova, Regione, ASL, ARPAL) e Autorità Giudiziarie.

5. Trasferimento dati

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell’interessato verso un Paese terzo all’Unione Europea o verso un’organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ore che il trasferimento avverrà secondo le seguenti modalità:

- esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, ai sensi dell’art. 45 GDPR;

- il Paese extra Ue ha fornito garanzie adeguate ai sensi dell’art. 46 GDPR;

- ricorrono una o più delle ipotesi di deroga alle regole espresse dagli artt. 45 e 46 GDPR (art. 49 GDPR).

6. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo i periodi indicati dal Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005.

7. Diritti dell’interessato

L’interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all’art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);

Diritto di rettifica ossia la possibilità di corregge dati inesatti o richiederne l’integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);

Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall’art. 17 GDPR;

Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall’art. 18 GDPR;

Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall’art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre, l’interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un’autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link: https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524

8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce obbligo legale. In assenza vi sarà l’impossibilità di svolgere il servizio richiesto.