

| | |
|--|---|
| <p>Alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura (CCIAA) di</p> <p>Al SUAP del Comune di</p> <p><i>Indirizzo</i></p> <p><i>PEC/Posta elettronica</i></p> <p><i>Codice pratica</i></p> <p><i>Codice pratica riferimento</i></p> | <p><u>Compilato a cura dell'Ufficio ricevente:</u></p> <p>Pratica del Protocollo</p> <p><input type="radio"/> SCIA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura</p> <p><input type="radio"/> SCIA UNICA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura + altre segnalazioni e/o comunicazioni</p> <p><input type="radio"/> SCIA CONDIZIONATA:</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura + altre istanze per acquisire atti d'assenso</p> |
|--|---|

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI PULIZIE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DI DERATTIZZAZIONE E DI SANIFICAZIONE

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. 222/2016)

1 - DATI DEL DICHIARANTE

| | | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| Cognome | | Nome | | Codice fiscale | |
| Nato a | | Provincia | Stato | Il | Sesso (M/F) |
| | | | | | - ▼ |
| Cittadinanza | Estremi del documento di soggiorno | | Rilasciato da | Data rilascio | Data scadenza |
| | | | | | |
| Residente in | | Provincia | Stato | | |
| | | | | | |
| Indirizzo | | | Civico | Interno | CAP |
| | | | | | |
| Posta Elettronica Certificata (PEC) | | Posta Elettronica (Email) | | Telefono / cellulare | |
| | | | | | |

2 - DATI DELLA DITTA/SOCIETA'/IMPRESA

| | | | | | |
|--|--|---|----------------|---|-----|
| In qualità di | | | | | |
| - ▼ | | | | | |
| Denominazione ditta/società | | Forma giurid. | Codice fiscale | Partita iva | |
| | | - ▼ | | | |
| Iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) | | | | | |
| <input type="radio"/> iscritta alla C.C.I.A.A. | | <input type="radio"/> non ancora iscritta (*) | | <input type="radio"/> non necessita di iscrizione | |
| Iscritta alla C.C.I.A.A. di | | | Provincia | Numero | |
| | | | | | |
| Con sede legale in | | Provincia | Stato | | |
| | | | | | |
| Indirizzo | | | Civico | Interno | CAP |
| | | | | | |
| Posta Elettronica Certificata (PEC) | | Altro domicilio eletr. per invio comunic. inerenti la pratica | | Telefono / cellulare | |
| | | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

(*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

3 - DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO

(compilare in caso di conferimento di procura)

| | | | | | |
|-------------------------------------|------------------------|---------------------------|-------|--------------------|------------|
| Cognome | | Nome | | Codice fiscale | |
| | | | | | |
| Nato a | | Provincia | Stato | il | Sesso(M/F) |
| | | | | | - ▼ |
| Studio professionale in | | Provincia | Stato | | |
| | | | | | |
| Indirizzo | | | | Civico | CAP |
| | | | | | |
| Posta Elettronica Certificata (PEC) | | Posta Elettronica (Email) | | Telefono/Cellulare | |
| | | | | | |
| <input type="radio"/> | Procuratore/delegato | | | | |
| <input type="radio"/> | Agenzia per le imprese | | | | |
| | Denominazione | | | | |
| | | | | | |

4 - DATI DELL'ATTIVITA'/INTERVENTO

INDIRIZZO DEL MAGAZZINO/DEPOSITO

(Compilare se diverso da quello della società/impresa)

| | | | | |
|--------------------------------------|-----------|-------|------------------------|-----|
| Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.) | | | Civico | CAP |
| | | | | |
| Comune | Provincia | Stato | Telefono fisso / cell. | |
| | | | | |

DATI CATASTALI

| | | | | |
|--------------------------|---------|--------|---------|------------|
| Fabbricati | Sezione | Foglio | Mappale | Subalterno |
| <input type="checkbox"/> | - ▼ | | | |

APERTURA

1 - Dati sull'attività:

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** l'avvio dell'attività di¹:

- pulizia
- disinfezione
- disinfestazione
- derattizzazione
- sanificazione

Superficie complessiva coperta

mq

2 - Dichiarazioni sul possesso dei requisiti:

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 2000, art.19, comma 6 della legge n. 241 del 1990 e Codice penale) sotto la propria responsabilità

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?
(art. 2 della legge n. 82 del 1994)²**

- a. assenza di pronuncia di sentenza penale definitiva di condanna, o mancata pendenza di procedimenti penali nei quali sia stata già pronunciata sentenza di condanna, per reati non colposi a pena detentiva superiore a due anni, o sentenza di condanna per reati contro la fede pubblica o il patrimonio, o alla pena accessoria dell'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte o dell'interdizione dagli uffici direttivi delle imprese, salvo che sia intervenuta la riabilitazione
- b. non sia stata svolta o non sia in corso procedura fallimentare, salvo che sia intervenuta la esdebitazione
- c. mancata applicazione di misure previste dalle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011)³ ovvero di misure di sicurezza ai sensi della legge, n.646 del 1982 e successive modificazioni, o assenza di procedimenti penali in corso per reati di stampo mafioso
- d. assenza di pronuncia di sentenza penale definitiva di condanna per il reato previsto dall'art. 513 – bis del codice penale
- e. assenza di contravvenzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, di previdenza e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, non conciliabili in via amministrativa

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

- che l'impresa è in possesso dei requisiti di capacità economica finanziari previsti dall'art. 2 del D.M. n. 274 del 1997, ovvero:

- iscrizione all'INPS e all'INAIL, ricorrendone i presupposti di legge, di tutti gli addetti, compreso il titolare e i familiari e i soci prestatori d'opera;
- assenza di protesti cambiari negli ultimi cinque anni, salvo riabilitazione come previsto dall'art. 17 della legge n.108 del 1996, ovvero dimostrazione di avere completamente soddisfatto i creditori;
- esistenza di rapporti con il sistema bancario da comprovare con apposite dichiarazioni bancarie riferite agli affidamenti effettivamente accordati; ovvero titolarità di almeno un c/c bancario, postale o on line.

- altro

(Eventuali requisiti previsti dalla normativa regionale di settore)

Solo nel caso di esercizio di attività di disinfezione, derattizzazione, sanificazione:

- di essere il preposto alla gestione tecnica e di essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti tecnico professionali (art. 2 comma 3 del D.M. n. 274 del 1997):

- aver assolto l'obbligo scolastico, in ragione dell'ordinamento temporalmente vigente, seguito da almeno tre anni di esperienza professionale qualificata, in qualità di all'interno di imprese del settore, o di uffici tecnici di imprese o enti operanti nel settore delle attività di disinfezione, derattizzazione e sanificazione

istituto

con sede in

anno scolastico
tipo attività dal al
presso impresa iscritta nel Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di
 n. R.E.A.

aver conseguito un attestato di qualifica a carattere tecnico attinente l'attività professionale

presso il Centro di formazione professionale

con sede in

oggetto

anno di conclusione

aver conseguito un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di in materia tecnica attinente all'attività

presso l'istituto

con sede in

anno di conclusione

aver conseguito il diploma di laurea/diploma universitario in materia tecnica attinente all'attività in:

presso l'istituto/università

con sede in

anno di conclusione

oppure: (per i soli cittadini che abbiano conseguito il titolo di studio o l'esperienza professionale in un paese dell'Unione europea diverso dall'Italia o in paese terzo)

che il proprio titolo professionale è stato riconosciuto, ai sensi del titolo III del decreto legislativo n. 206 del 2007, con provvedimento dell'Autorità competente in data

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società)

che il/la responsabile tecnico/a preposto è il/la Sig./ra , che ha compilato l'opportuno allegato.

¹ Come previsto dall'art. 1 della legge n. 82 del 1994.

² I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere. Potranno essere adeguati in relazione ai sistemi informativi e gestiti dalle Regioni, anche tramite apposite istruzioni.

³ Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia (D.Lgs. n. 159/2011) i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia.

ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato
 altro

(Ulteriori dichiarazioni espressamente previste dalla normativa regionale)

Nota bene Si ricorda che l'attività deve essere esercitata nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, prevista dal decreto legislativo n. 81 del 2008, nonché, ove previsto, della normativa in materia di smaltimento dei rifiuti speciali o tossici

SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Nel caso in cui sia stata presentata in allegato solo la documentazione per l'autorizzazione generale, l'attività può essere avviata decorsi 45 giorni dalla presentazione della domanda.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

Data

Firma

*N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.*

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:
indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:
indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)
indirizzo mail/PEC

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in cui non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.




Data

Firma

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> |  0070 - Procura speciale / Delega | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità dell/i titolare/i | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |
| <input type="checkbox"/> |  2170 - Dichiarazione sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (unificata) + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante |
| <input type="checkbox"/> |  2171 - Dichiarazione del/la responsabile tecnico/a sul possesso dei requisiti (attività di disinfestazione, derattizzazione, sanificazione) (unificata) + copia del documento di identità | In presenza di un responsabile tecnico (in caso di esercizio di attività di disinfestazione, derattizzazione, sanificazione) |

SCIA UNICA

ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA

| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | SCIA per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA) |
| <input type="checkbox"/> | Comunicazione al Sindaco per industria insalubre | In caso di stazioni di disinfestazione o stazioni di disinfezione <i>L'attività può essere avviata dopo 15 giorni</i> |

SCIA CONDIZIONATA

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA

| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione) |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione generale o AUA (nel caso di più autorizzazioni) alle emissioni in atmosfera | In caso di attività di disinfestazione, derattizzazione, sanificazione |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio di AUA per emissioni in atmosfera | In caso di attività di disinfestazione, derattizzazione, sanificazione |

ALTRI ALLEGATI*(attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)*

| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione |
| <hr style="border-top: 1px dashed blue;"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | <p>- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato</p> <p>ovvero</p> <p>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo</p> | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |
| <hr style="border-top: 1px dashed blue;"/> | | |
| <input type="checkbox"/> | Altri allegati | |
| <hr style="border-top: 1px dashed blue;"/> | | |